

## 納骨の手続きについて

(自宅・寺院に保管された焼骨や他の墳墓・納骨堂に埋収蔵された焼骨を当墓地に納骨される場合)

下記の書類等が必要になりますので、ご用意をお願いします。

### 【必要書類】

(1) 第 8 号様式 焼骨埋蔵・変更届出書

### 【添付書類】

(1) 自宅・寺院に保管された焼骨を埋蔵(納骨)する場合

・火葬許可証又は、火葬証明書

(2) 他の墳墓・納骨堂に埋収蔵された焼骨を改葬(全部移動して納骨)する場合

・改葬許可証(墓・納骨堂の管理者・市町村より)

(3) 他の墳墓・納骨堂に埋収蔵された焼骨を分骨(一部移動して納骨)する場合

・分骨証明書(墓・納骨堂の管理者より)

(4) 墓地使用許可証 (黄色い二つ折りの証書)

(5) 身分証(運転免許証等)

(6) 印鑑(朱肉のもの)

(7) 委任状 (本人以外の方が来所される場合)

・代理人の身分証(運転免許証等)

・代理人の印鑑(朱肉のもの)

ご不明な点は、下記までご連絡ください。

四日市市北部墓地公園 指定管理者 株式会社翔和

〒510-0068 四日市市三栄町 3 番 15 号

コバヤシビル 3F

TEL059-336-6936 FAX059-336-6937

<http://www.abion-h.jp/>

太枠内をご記入ください。

焼骨埋蔵・変更届出

令和 年 月 日

四日市市北部墓地公園指定管理者 様

届出者(使用者)

住所 四日市市〇〇〇〇

氏名 〇〇 〇〇

下記のとおり焼骨の埋蔵・変更をいたしたく、届け出ます。

墓地区画・許可番号・面積	北部墓地公園 あ〇 — 〇〇 号 ・ 第〇〇〇〇 号 〇 m <sup>2</sup>			
死亡者名	死亡年月日	使用者との続柄	理由・添付書類 (下記番号記入)	埋蔵・移動年月日
〇〇 〇〇	〇〇年〇月〇日	〇〇	△	〇〇年〇月〇日

理由・添付書類

- 1. 自宅・寺院に保管された焼骨を埋蔵する場合 .....火葬許可証又は火葬証明書
  - 2. 他の墳墓・納骨堂から埋蔵された焼骨を改葬(全部移動)する場合 .....改葬許可証
  - 3. 他の墳墓・納骨堂から埋蔵された焼骨を分骨(一部移動)する場合 .....分骨証明証  コピー
  - 4. 他の墳墓・納骨堂へ改葬(全部移動)する場合 .....改葬許可申請証
  - 5. 他の墳墓・納骨堂へ分骨(一部移動)する場合 .....埋蔵焼骨証明願
- (上記、いずれか一つ)

- 墓地使用許可証を提出
- 委任状(本人以外が届出をする場合)

必要な添付書類等

受付日	平成
	決
担当	
完了日	平成 年

- 1) 改葬許可申請書
- 2) 身分証(運転免許証等、代理人含)
- 3) 印鑑 (朱肉のもの、代理人含)
- 4) 墓地使用許可証
- 5) 委任状 (本人以外の人が来所される場合)

受付

/

第8号様式(第9条関係)

## 焼骨埋蔵・変更届出

令和 年 月 日

四日市市北部墓地公園指定管理者 様

届出者(使用者)

住所

氏名

下記のとおり焼骨の埋蔵・変更をいたしたく、届け出ます。

墓地区画・許可番号・面積	北部墓地公園 号・第 号・ m <sup>2</sup>			
死亡者名	死亡年月日	使用者との続柄	理由・添付書類 (下記番号記入)	埋蔵・移動年月日

## 理由・添付書類

1. 自宅・寺院に保管された焼骨を埋蔵する場合 ……火葬許可証又は火葬証明書
2. 他の墳墓・納骨堂から埋収蔵された焼骨を改葬(全部移動)する場合 ……改葬許可証
3. 他の墳墓・納骨堂から埋収蔵された焼骨を分骨(一部移動)する場合 ……分骨証明証  コピー
4. 他の墳墓・納骨堂へ改葬(全部移動)する場合 ……改葬許可申請書
5. 他の墳墓・納骨堂へ分骨(一部移動)する場合 ……埋収蔵焼骨証明願
- (上記、いずれか一つ)

- 墓地使用許可証を提出
- 委任状(本人以外が届出をする場合)

以下、記載不要

受付日	令和 年 月 日	受付番号	—	
	決 裁	登録	許可証	証明書類
担当				受付
			No.16 改葬	
			No.17 分骨	
完了日	令和 年 月 日	/	/	/



# 委任状

(代理人) 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

電話 \_\_\_\_\_ — \_\_\_\_\_

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任いたします。  
(届出時期が異なる場合、委任事項は1項目のみ可)

- 墓地使用許可申請
- 墓地内工事着工届出書・墓地内工事完了確認願
- 焼骨埋蔵・変更届出
- その他( \_\_\_\_\_ )

令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

(委任者) 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

電話 \_\_\_\_\_ — \_\_\_\_\_